**Soutien à la recherche et à la création**

**FINANCEMENT DES ÉQUIPES DE RECHERCHE ET DE RECHERCHE-CRÉATION**

**À LA FACULTÉ DES ARTS**

Dans les réponses aux rubriques suivantes, utiliser la police de caractère Arial, 11 points.

**CONTEXTE**

Ce volet vise à soutenir l’émergence et le développement des groupes de recherche et de recherche-création rattachés à Faculté des arts et à structurer les collaborations au sein de la Faculté. Une équipe peut demander la reconnaissance (pour une période de cinq ans) ou le renouvèlement de sa reconnaissance (également pour cinq ans). Une équipe reconnue, ou en demande de reconnaissance, peut demander un financement. Une équipe peut être financée deux fois au maximum.

**Montant alloué**

* Jusqu’à 10 000 $, à dépenser **dans les trois années suivant l’octroi de la subvention**

**1. IDENTIFICATION DE L’ÉQUIPE DE RECHERCHE**

|  |
| --- |
| Nom de l’équipe de recherche :       |

**2. Direction de l’Équipe de recherche**

|  |
| --- |
| Nom de la directrice ou du directeur de l’équipe :  |
| Département / École |  |

**3. Description de l’Équipe (maximum 4 pages)**

**À remplir seulement si la demande n’est pas accompagnée d’une demande de reconnaissance ou de renouvèlement de reconnaissance.** La présentation de l’équipe doit intégrer les aspects suivants (suivis ici de la pondération qui leur sera accordée lors de l’évaluation du dossier) :

* 1. Liste des membres actifs
	2. Description du programme de recherche et de recherche-création, et le calendrier de travail pour les trois prochaines années (**30/100**)
	3. Arrimage entre le programme de recherche ou de recherche-création et le [Plan stratégique](https://arts.uqam.ca/wp-content/uploads/sites/5/Plan_Strategique_2015-2020-Axes_de_recherche.pdf) de la Faculté des arts (2015-2020) ainsi que les [Orientations stratégiques](http://recherche.uqam.ca/upload/files/orientations-strat%C3%A9giques-recherche-2014-2019.pdf) de la recherche et de la création de [l’UQAM](http://recherche.uqam.ca/upload/files/orientations-strat%C3%A9giques-recherche-2014-2019.pdf) (2014-2019) (**15/100**)
	4. Explication du caractère structurant de l’équipe de recherche ou de recherche-création, incluant une description de la stratégie de formation en recherche et en recherche-création des étudiantes, étudiants des trois cycles impliqués ou qui seront impliqués (**30/100**)
	5. Stratégie de diffusion (**10/100**)
	6. Stratégie de financement externe et budget provisoire (**15/100**) – pour le budget, voir section 4 de la demande

**4. Budget**

Compléter un budget provisoire pour les trois années de financement, incluant le bilan du financement externe obtenu, le cas échéant, ou la description du plan de financement externe pour les trois prochaines années.

Dépenses admissibles :

* + - * Salaires (coordination scientifique)
			* Équipements
			* Mobilisation des connaissances

(À l’aide du tableau ci-dessous, inscrire le montant prévu pour chaque poste budgétaire, au besoin, décliner par année)

|  |
| --- |
| **Salaires du personnel étudiant (incluant avantages sociaux)**[**https://www.src.uqam.ca/gestion-financiere-et-remuneration/remuneration.html#salaires%20%C3%A9tudiants**](https://www.src.uqam.ca/gestion-financiere-et-remuneration/remuneration.html#salaires%20%C3%A9tudiants) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Taux horaire incluant 13% d’avantages sociaux**  | **Nombre d’étudiantes, étudiants** | **Taux horaire**  | **Nombre d’heures** | **Nombre de semaines** | **Total** |
| 1er cycle |       |       |       |       |       |
| 2e cycle |       |       |       |       |       |
| 3e cycle |       |       |       |       |       |
| **Salaires du personnel non étudiant (incluant avantages sociaux)** |
|  | **Nombre d’étudiantes, étudiants** | **Taux horaire**  | **Nombre d’heures** | **Nombre de semaines** | **Total** |
| Stagiaires de recherche postdoctorale |       |       |       |       |       |
| Professionnelle, professionnel de recherche |       |       |       |       |       |
| Autres |       |       |       |       |       |
|  | **Matériel et fournitures pour la recherche** |
|  |  |       |
|  |  |       |
|  | **Frais de traduction** |
|  |  |       |
|  | **Frais de reprographie, production ou autres** |
|  |  |       |
|  |  |       |
|  | **Frais de déplacement et de séjour – Colloque/Séminaire**<http://servicesfinanciers.uqam.ca/uploads/files/Nouvelle_SF-2_.pdf> |
| **Nom de l’évènement et lieu** | **Déplacement** | **Hébergement** | **Per diem** | **Nombre de jours** | **Total** |
|  |       |       |       |       |       |
|  |       |       |       |       |       |
|  | **Autres dépenses liées à la recherche** |
|  |       |       |
|  |       |       |
|  | **Total :** |  |

b) Justifier ces dépenses (maximum une page)

c) Bilan du financement facultaire ou externe déjà obtenu pour soutenir la programmation de l’équipe, le cas échéant

**8. CRITÈRES**

**5. CritÈres D’ÉVALUATION**

1. La qualité du programme de recherche ou de recherche-création
	* La pertinence artistique, scientifique ou sociale du programme de recherche ou de recherche-création
	* La production des chercheures, chercheurs et créatrices, créateurs de l’équipe
	* La richesse du calendrier des activités proposées
2. L’arrimage aux orientations et aux politiques institutionnelles de la Faculté des arts et de l’UQAM
	* Les objectifs du programme s’accordent à ceux du [Plan stratégique](https://arts.uqam.ca/wp-content/uploads/sites/5/Plan_Strategique_2015-2020-Axes_de_recherche.pdf) de la Faculté des arts et aux [Orientations stratégiques de la recherche et de la création](https://recherche.uqam.ca/upload/files/orientations-strat%C3%A9giques-recherche-2014-2019.pdf) de l’UQAM
	* Toutefois, l’équipe dont le projet représente un secteur d’innovation en recherche-création ou en recherche qui ne serait pas encore reconnu dans le Plan stratégique est encouragée à déposer une demande de reconnaissance auprès de la Faculté des arts
3. Le caractère structurant de l’équipe de recherche ou de recherche-création
	* L’équipe possède un caractère structurant qui favorise ainsi le maillage des chercheures, chercheurs, des créatrices, créateurs et des étudiantes, étudiants (des trois cycles) autour des axes de développement de la Faculté des arts
	* Pour les groupes déjà constitués : une liste des réalisations conjointes
4. La stratégie de diffusion de la recherche ou de la recherche-création

La production des chercheures, chercheurs et créatrices, créateurs doit faire l’objet d’une diffusion soutenue, pouvant prendre différentes formes : expositions, publications, spectacles, colloques, etc.

1. La stratégie de financement externe
	* L’équipe de recherche ou de recherche-création doit présenter un calendrier et sa stratégie de demandes de financement externe

**6. RAPPORT FINAL DE RÉALISATION**

Un rapport final de réalisation doit être soumis à Stéphanie Tran (tran.stephanie@uqam.ca), attachée d’administration de la Faculté, à la fin de la période de subvention.

**7. DÉPÔT DU DOSSIER**

Faire suivre les documents suivants en un seul PDF en version électroniqueà recherche.facarts@uqam.ca :

* le formulaire dûment complété
* le CV commun canadien ([https://ccv-<cvc.ca/](https://ccv-cvc.ca/)) formaté selon les consignes du FRQSC ou CRSH pour chacun des membres de l’équipe
* une liste abrégée des réalisations de recherche ou de recherche-création pertinentes à la programmation proposée pour chacun des membres de l’équipe

**Après l’évaluation du dossier par le sous-comité d’évaluation du COMREC, le décanat communiquera avec la directrice ou le directeur de l’équipe dans les meilleurs délais.**

**Informations : :** **Geneviève Garneau****, agente de recherche et de planification, FDA. Poste 2432.**